



УКРАЇНА
Донецька область
МАРІУПОЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

від 03.02.2016 № 38

м. Маріуполь

Про затвердження норм, нормативів і заходів щодо економії, обліку водопостачання, цілісності водопровідних і каналізаційних мереж

З метою стимулювання діяльності комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» до зменшення втрат питної води, оптимізації собівартості послуг з централізованого водопостачання та водовідведення, на підставі Правил користування системами комунального водопостачання і водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 № 190, «Правил надання послуг з центрального опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630, керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.13, 29 Закону України «Про питну воду та питне водопостачання», ст.44 Водного кодексу України,

виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити норми споживання централізованого постачання холодної води для абонентів комунального підприємства «Маріупольського виробничого управління водопровідно-каналізаційного господарства» (додаток 1).

2. Затвердити заходи щодо дотримання підприємствами, організаціями, установами та населенням – споживачами послуг централізованого постачання холодної води, водовідведення, що надаються комунальним підприємством «Маріупольського виробничого управління водопровідно-каналізаційного господарства», економії, обліку водопостачання, цілісності водопровідно-каналізаційних мереж (додаток 2).

3. Затвердити поточні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води для комунального підприємства «Маріупольського виробничого управління водопровідно-каналізаційного господарства» на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення у розмірі $315,3 \text{ м}^3 / 1000 \text{ м}^3$ отриманої води.

4. Затвердити індивідуальні технологічні нормативи використання питної води в внутрішньобудинкових системах в обсязі $2267309,8 \text{ м}^3 / \text{рік}$.

5. Встановити ліміти централізованого постачання холодної води крізь мережі комунального підприємства «Маріупольського виробничого управління водопровідно-каналізаційного господарства» в обсязі 69388,2 тис.м³.

6. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконкому міської ради від 18.04.2012 № 115 «Про ліміти питного водопостачання на 2012 рік промисловим підприємствам та населенню м.Маріуполя і заходи щодо економії, обліку водопостачання, цілості водопровідних та каналізаційних мереж».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Когута М.М.

Міський голова

В.С.Бойченко

НОРМИ

споживання централізованого постачання холодної води для абонентів комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства»

№ з/п	Водоспоживачі	Од. вим.	Норма води при наявності гарячої води (л)	Норма води при відсутності гарячої води (л)
1	2	3	4	5
1.	Житлові будинки	л/добу		
1.1.	- з користуванням питної води з вуличних водорозбірних колонок	-//-	-	70
1.2.	- з користуванням питної води з дворових водорозбірних колонок або водорозбірних кранів	-//-	-	130
1.3.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), без ванн і без газопостачання	-//-	-	180
1.4.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), без ванн з газопостачанням	-//-	-	200
1.5.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з ваннами та водопідігрівачами на твердому паливі	-//-	-	250
1.6.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з унітазом та водопідігрівачами на твердому паливі	-//-	-	260
1.7.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з ваннами, унітазами та водопідігрівачами на твердому паливі	-//-	-	280
1.8.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з унітазом та газо-, (електро-) водопідігрівачами	-//-	-	290
1.9.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з ваннами та газовими (електро-) водопідігрівачами	-//-	-	320
1.10.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з унітазами та ваннами, з газопостачанням, без водопідігрівачів	-//-	-	300
1	2	3	4	5
1.11.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з унітазами та ваннами та	-//-	-	380

	швидкодіючими газовими (електро-) водопідігрівачами і багатоточковим водорозбором			
1.12.	- з водопроводом і каналізацією (або вигрібом), з підвищеним комфортом, без центрального гарячого водопостачання	-//-	-	600
1.13.	- з водопроводом і каналізацією, центральним гарячим водопостачанням, з ваннами 1500-1700 мм та душами	-//-	264,5	330
1.14.	- з водопроводом і каналізацією, центральним гарячим водопостачанням, з бойлером у будинку	-//-	-	375
1.15.	- з водопроводом і каналізацією, центральним гарячим водопостачанням, з підвищуючим насосом	-//-	360	400
2.	Гуртожитки	л/добу		
2.1.	- без душових, водопровід	-//-	-	150
2.2.	- із загальними душовими	-//-	200	250
2.3.	- із загальними кухнями та блоками душових при житлових кімнатах у кожній секції будинку	-//-	250	300
3.	Утримання худоби	л/добу		
3.1.	- велика рогата худоба, коні	-//-	-	80
3.2.	- дрібна худоба	-//-	-	30
4.	Полив території	-//-		
4.1.	- зелені насадження, газони, присадибні ділянки	л/добу на 1м ²	-	8
4.2.	- теплиці	-//-	-	15
5.	Ручна мийка автотранспорту	л/добу		
5.1.	- легкові	-//-	-	60
5.2.	- автобуси	-//-	-	80
5.3.	- вантажні	-//-	-	100
6.	Потреба у воді при будівництві і капітальному ремонті будинків і поверхневих споруджень обсягом більш 3500 куб.м	л/добу	-	500
7.	Норми на санітарно-технологічні прилади	л/год.		
1	2	3	4	5
7.1.	- умивальник, рукомийник зі змішувачем	-//-	-	60
7.2.	- душ у груповій установці зі змішувачем	-//-	-	500

7.3.	- гігієнічний душ (біде) зі змішувачем	-//-	-	75
7.4.	- унітаз зі змивним бачком	-//-	-	83
7.5.	- питний фонтанчик	-//-	-	72
7.6.	- пісуар	-//-	-	36
7.7.	- стаканомийка	1ст.мийка/год.	-	50
7.8.	- мийка зі змішувачем	1пос.мийка/год	-	80
7.9.	- мийка для підприємств загального харчування зі змішувачем	-//-	-	500
8.	Санітарно-технологічне прибирання			
8.1.	- прибирання мусорокамер	л/добу на 1 камеру	-	35
8.2.	- місць підвищеного забруднення (установи охорони здоров'я та освіти, підприємства торгівлі та суспільного харчування, лазні, пральні, цехи, душові, підприємства та ін.)	л/добу на 1 м ²	-	6

Примітка: 1. Для споживачів, не зазначених у даній таблиці, норми витрат води слід застосовувати згідно з ДБН В2.5-74:2013.

2. Норма витрат питної води на полив території та санітарно-технологічне прибирання встановлена з розрахунку одного поливу чи прибирання. Кількість поливань варто приймати відповідно до кліматичних умов. Кількість прибирань слід приймати у зв'язку з санітарно-гігієнічними вимогами (не менш 2 разів).

3. Норму водовідведення гарячих стоків для абонентів питного водопостачання при наявності гарячого водопостачання слід застосовувати згідно з нормами витрат гарячої води, затверджених рішенням виконкому міської ради від 15.10.2014 №385.

4. Норму накопичення рідких побутових відходів на 1 мешканця для житлових будинків без каналізації слід застосовувати згідно з нормам накопичення рідких побутових відходів, затверджених рішенням виконкому міської ради від 26.07.2006 №197.

Керуючий справами
виконкому

О.О.Кочурін

ЗАХОДИ

щодо економії, обліку водопостачання,
цілостності водопровідно-каналізаційних мереж

1. Рекомендувати споживачам централізованого постачання холодної води встановити або відновити робочий стан раніше встановлених приладів обліку холодної води. Прилад обліку має бути розташований на межі балансової належності мереж споживача та комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» та прийнятий в експлуатацію.

2. Визначити, що водопровідні та каналізаційні мережі споживачів від точки врізання у магістральну водопровідну або каналізаційну мережу до водорозбірних точок знаходяться на балансі абонента та ним експлуатуються, незалежно від наявності індивідуального приладу обліку та місця його встановлення.

3. Керівникам організацій і підприємств, установ, що експлуатують системи трубопроводів питного водопостачання і водовідведення, при виникненні аварій і витоків на внутрібудинкових і загальноміських відомчих мережах питного водопостачання і водовідведення встановити такі терміни їхньої ліквідації при діаметрі водопроводу: до 100 мм - 1 доби; від 100 мм до 300 мм - 2 доби; від 300 мм і більше - 3 доби.

4. Застосувати порядок нарахування оплати за користування централізованим постачанням холодної води і послугами водовідведення абонентам комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства»:

4.1. Обсяг споживання холодної води мешканцями квартир та житлових будинків, юридичних осіб, обладнаних індивідуальними приладами обліку, обчислюється виключно за їх показниками, що прийняті в експлуатацію.

4.2. Показники індивідуальних приладів обліку знімаються контролерами абонентного відділу комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» або повідомляються абонентами шляхом відображення показників індивідуальних приладів обліку централізованого постачання холодної води у документах, що надаються на оплату послуг, та іншими засобами.

У випадку відсутності даних про показники індивідуальних приладів обліку, нарахування здійснюється виходячи із середнього фактичного споживання централізованого постачання холодної води. Перерахунки обсягів споживання холодної води здійснюються після отримання достовірної інформації про показники засобів обліку.

4.3. При тимчасовій відсутності водолічильника (квартирного, загальнобудинкового, на групу будинків тощо) на період його ремонту або держпівірки, нарахування здійснюється відповідно до середньої витрати за попередні три місяці роботи водолічильника:

- для підприємств та організацій – 1 місяць;
- для населення — на строк не більш 1 місяця;
- для підприємств, що надають житлово-комунальні послуги, - 3 місяці при проведенні розрахунків за показниками загальнобудинкових, вуличних, квартальних приладів обліку.

По закінченню терміну нарахування робити за затвердженими нормами водоспоживання до встановлення водолічильника або згідно з п.3.3. «Правил користування системами комунального водопостачання і водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190.

4.4. За наявності загальнобудинкових, встановлених на групу будинків (групу будинків приватного сектору) приладів обліку питної води нарахування проводиться за показниками водолічильника, не враховуючи витрати води виконавця, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, які є власниками або орендарями приміщень у цьому (цих) будинку (ах), та сумарних витрат води за показниками усіх квартирних засобів обліку. Різниця розподіляється між усіма зареєстрованими мешканцями, що не мають індивідуальних приладів обліку, пропорційно кількості мешканців у квартирі для багатоповерхових будинків та пропорційно благоустрою житла, кількості мешканців та поливальної площі для абонентів приватного сектору.

4.5. При виявленні внутрішньобудинкових витоків у підвалах, техпідпіллях, у сантехприладах квартиронаймачів, випадків нераціонального використання води, що підтверджується двостороннім актом із житловою організацією, або актом комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства», підтвердженим підписами не менше двох мешканців будинку, нарахування квартиронаймачам робити за середнім водоспоживанням або за встановленими нормами водоспоживання, перевитрата нараховується житлово-експлуатаційним організаціям, підприємствам. При недотриманні встановлених термінів усунення нераціонального використання води нарахування здійснюється згідно з п.5.1.

4.6. У разі недопущення житлово-експлуатаційними організаціями, підприємствами та іншими підприємствами та організаціями представника комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» до обстеження і перевірки роботи загальнобудинкового, будинкового засобу обліку, складається відповідний акт, який підписується представником комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» і мешканцями будинку чи працівниками підприємства, що обстежується. Оформлений таким чином акт є підставою для розрахунків за водокористування згідно з п.3.3 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190.

4.7. У разі навмисного недопущення абонентом-громадянином представника комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» до обстеження і перевірки роботи індивідуального засобу обліку, складається відповідний акт за підписом представника комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» і робиться напис «Відмова від підпису» в присутності свідків. Нарахування абоненту за перший місяць здійснюється виходячи із середнього фактичного споживання холодної води, наступні місяці – на загальних підставах: згідно з показаннями загальнобудинкових, встановлених на групу будинків приладів обліку централізованого постачання холодної води або за встановленими нормами водоспоживання.

4.8. У разі виявлення представником комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» зовнішнього втручання у роботу індивідуального приладу обліку, нарахування абонентам-громадянам здійснюється за показниками загальнобудинкового, встановленого на групу будинків приладу обліку або за встановленими нормами водоспоживання з дати встановлення індивідуального приладу обліку або з дати проведення останньої держпівірки індивідуального приладу обліку або згідно з діючим законодавством.

4.9. За наявності загальнобудинкових приладів обліку з обладнанням усіх квартир індивідуальними засобами обліку, споживач сплачує за централізоване постачання холодної води за показниками індивідуальних засобів обліку. Різниця обсягів загальнобудинкового приладу обліку й усіх індивідуальних лічильників нараховується житлово-експлуатаційним організаціям, підприємствам.

4.10. При відсутності водолічильника нарахування здійснюється за чинними нормами водоспоживання:

- для населення - згідно благоустрою їх житла, кількості мешканців, поливної площі та інше.

- для інших споживачів - за наявними санітарно-технічними приладами, прибираємої площі та інше.

4.11. Нарахування плати за послуги з водовідведення проводиться у розмірі загального обсягу послуг централізованого постачання холодної та гарячої води з централізованих магістральних мереж та води з інших джерел, визначеного згідно з затвердженими нормами водоспоживання або згідно з показниками приладів обліку.

4.12. При наявності одного водолічильника для декількох підприємств, нарахування здійснюється пропорційно обсягам водоспоживання згідно з наданими довідками-дислокаціями кожного з підприємств або іншими наданими документами.

5. Представникам комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» разом з представниками житлово-комунальних організацій, підприємств перевіряти наявність внутрібудинкових і доводолічильних витоків у сантехприладах, техприміщеннях усіх споживачів послуг централізованого постачання холодної води. При виявленні витоків надається припис комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» на їх усунення:

5.1. При недотриманні терміну усунення витоків нарахування здійснюється згідно з п.3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190.

5.2. При ушкодженні зовнішніх водогінних мереж, що перебувають на балансі споживача, нарахування здійснюється з дня ушкодження до дня усунення згідно з п.3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року №190.

6. Усім абонентам, що мають присадибні ділянки, зелені насадження, теплиці і т.п. нарахування за полив здійснюється:

6.1. При відсутності вимірювальних приладів обліку згідно з затвердженими нормами водоспоживання на весь поливальний сезон - 120 днів. Число поливань у добу приймається залежно від кліматичних умов:

- у випадку, якщо денна температура повітря перевищує 30°C, число поливань дорівнює двом;

- якщо денна температура повітря не перевищує 30°C - одному.

6.2. При наявності індивідуального водолічильника - за показниками водолічильника.

6.3. При наявності приладів обліку централізованого постачання холодної води, встановлених на групу будинків, нарахування проводиться за показниками водолічильників і розподіляється між усіма абонентами пропорційно їх поливальної площі та ступеню благоустрою житла.

7. Усім абонентам, що мають власні автотранспортні засоби, утримують велику рогату худобу тощо, нарахування витрат води на господарчі потреби проводити:

7.1. При відсутності вимірювальних приладів обліку згідно з затвердженими нормами водоспоживання.

7.2. При наявності індивідуального водолічильника - за показниками водолічильника.

7.3. При наявності приладів обліку централізованого постачання холодної води, встановлених на групу будинків нарахування проводиться за показниками водолічильників і розподіляється пропорційно між усіма абонентами.

8. Здійснення крапельного поливу можливо при наявності технічних умов тільки з накопичувальної ємності та приладу обліку, встановленого в місті підключення.

9. Споживачам послуг централізованого постачання холодної води забороняється встановлювати та використовувати тимчасові водопровідні мережі (якими зокрема є шланги) для поливу присадибних ділянок, придомових територій, тощо, та інших господарських потреб. Відповідні дії споживача є нераціональним користуванням послугою водопостачання. При виявленні такого нераціонального використання розрахунок проводити згідно до п.п.3.3.,3.2 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року №190.

10. Використання індивідуальних підвищувальних насосів (обладнання) в системі питного водопостачання абонентом можливе, за умови погодження в технічних умовах використання такого обладнання, за наявності технічної документації на обладнання та приладу обліку холодної води.

11. Дозволити комунальному підприємству «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» припинити, обмежити або змінити умови водоспоживання та припинити прийом стоків абонентам у разі:

- не укладення договору або невиконання абонентом умов договору;
- несвоєчасного внесення плати за надані послуги водопостачання та водовідведення;
- самовільного приєднання до комунальної водопровідної мережі або мережі водовідведення;
- у разі маловоддя, загрози виникнення епідемій та епізоотій, а також в інших передбачених законодавством випадках з метою забезпечення охорони здоров'я людей та в інших державних, суспільних інтересах;
- під час аварій або за умов, що можуть призвести чи призвели до забруднення вод, та при здійсненні невідкладних заходів щодо запобігання стихійному лиху, спричиненому шкідливою дією вод, і ліквідації його наслідків.

12. При виявленні самовільного приєднання абонента до водопровідної мережі або мережі водовідведення та нераціонального використання холодного водопостачання нарахування проводиться за пропускнуою спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу з дня самовільного приєднання або виявлення факту нераціонального використання питної води. Якщо такий термін встановити неможливо, нарахування проводиться за поточний місяць.

13. Абоненти повинні виконувати усі рекомендації та приписи підприємства, спрямовані на поліпшення якісного обліку води в його мережі. Представник комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» має право проводити обстеження водопровідних та каналізаційних систем будь-якого споживача, приладів та пристроїв на них, встановлювати контрольні пломби, контролювати раціональне водоспоживання тощо та складати акти за результатами цих обстежень.

Абоненти зобов'язані без перешкод у будь-який час допускати представників комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства», що мають при собі службове посвідчення, для огляду всіх водопровідних і каналізаційних споруд, сантехприладів і пристроїв та надавати їм допомогу в обстеженні, огляді.

У разі виявлення представником комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» будь-яких порушень в акті встановлюються терміни їх усунення. Акт оформлюється за підписами працівника комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» та представника споживача, що обстежується, або громадянина, який володіє, користується приміщенням. Якщо останні відмовляються підписати акт, він підписується представником комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства», і в акті робиться відповідний запис про таку відмову. Оформлений таким чином акт є обов'язковим до виконання у вказані в ньому строки, а також підставою для розрахунків за водокористування згідно з п.3.3 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190.

14. У разі зміни ступеня благоустрою житлового приміщення, кількості мешканців, розміру поливної площі, площі теплиць, придбання або відчуження автомобіля, зміни кількості каналізаційних люків, решіток, відводів для збору талої та дощової води з поверхні та відводу цієї води в зливову каналізацію, зміни фактичних даних вказаних у дислокації юридичних осіб, а також у інших випадках зміни кількості споживаної послуги централізованого постачання холодної води абоненти зобов'язані у місячний термін з моменту виникнення змін, з'явитися до комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» для перевірки сплачених рахунків, перерахунку кількості споживаної послуги централізованого постачання холодної води та отримання нового рахунку. При цьому абоненти повинні подати підтверджуючі документи (домову книгу, технічний паспорт на житловий будинок, проектну документацію на водопровідний ввід, довідки тощо).

Якщо абоненти несвоєчасно звернулися до комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» для оформлення зменшення об'єму споживаної води внаслідок зменшення кількості мешканців, відчуження автомобіля, зменшення поливної площі, площі теплиць тощо, комунальному підприємству «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» уточнювати та вносити зміни до рахунків лише з початку поточного кварталу. За попередній період перерахунок не проводити.

15. У разі виявлення збільшення кількості обсягів споживання централізованого постачання холодної води у випадках передбачених у п.14 складається відповідний акт, який підписується представником комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» і мешканцями будинку або представником житлової організації та інше. Комунальному підприємству «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» проводити нарахування за послуги водоспоживання та водовідведення згідно з фактичною кількістю споживачів за весь термін проживання, якщо такий термін встановити неможливо, перерахунок проводити з початку поточного кварталу.

16. Абоненти-громадяни, які використовують житлові приміщення для занять підприємництвом та іншою господарською діяльністю, яка потребує послуг централізованого постачання холодної води та водовідведення, зобов'язані у місячний строк з початку діяльності з'явитися до комунального підприємства «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» з відповідними документами (свідоцтвом про державну реєстрацію підприємця, у необхідних випадках дозволом (ліцензією) на заняття даним видом діяльності, проектною документацією тощо) для внесення змін у договори/укладення договорів, перерахунку кількості споживаної води та отримання нового (додаткового) рахунку з відповідними тарифами.

17. У разі тимчасового або постійного припинення водокористування, абонент зобов'язаний не пізніше ніж за тиждень повідомити комунальне підприємство «Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» для припинення подачі води та опломбування запірної арматури вводу.

18. При затопленнях, які сталися через неправильну експлуатацію абонентом санітарно-технічних приладів, арматури, трубопроводів, ревізій, установлених на дворових та домових каналізаційних мережах абонента, відповідальність за завдану при цьому матеріальну шкоду несе абонент.

19. З метою недопущення нераціонального використання води житловими організаціями, підприємствами, установами всі врізання у внутрішньобудинкову систему водопостачання у техпідпіллі, що розташовані після приладу обліку, мають бути видалені, опломбовані або обладнані індивідуальними приладами обліку.

20. Житловим організаціям забороняється заповнення внутрішньобудинкову системи опалення водою з системи холодного водопостачання. У разі виявлення таких випадків нарахування робити згідно з п.3.3 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року №190.

21. Житловим організаціям, що не мають прилади обліку на технологічні потреби, які промивають водопровідні системи при підготовці системи внутрішнього водопроводу до експлуатації в осінньо-зимовий період, нараховується плата за промивку, виходячи з розрахункового обсягу заповнення системи опалення та кількості промивок (не менш трьох разів) при необхідності, або, при технічній можливості, використовувати водомірний облік. Результати промивки оформлюються відповідним актом.

22. Житлово-експлуатаційні організації, підприємства, установи, абоненти приватного сектору зобов'язані:

- а) щомісяця робити огляд домашньої каналізаційної мережі, щоб запобігти її засміченню;
- б) не рідше як два рази на рік здійснювати профілактичне очищення або промивання внутрішньобудинкової каналізаційної мережі;
- в) вчасно усувати засмічення домашньої каналізаційної мережі.

23. Витрати, пов'язані з відключенням абонентів від мереж централізованого водопостачання та водовідведення, відшкодовуються споживачами відповідно до калькуляції, складеної виконавцем.

24. У разі самовільного демонтажу абонентами-боржниками засобу, блокуючого водовідведення, відповідальність за порушення системи водовідведення і наслідки від цього покладаються на абонента, про що складається відповідний акт з відповідним відшкодуванням збитків, пов'язаних з блокуванням системи, згідно з розрахунком.

Керуючий
справами виконкому
О.О.Кочурин